

**ISTITUTO ZOOPROFILATTICO SPERIMENTALE
DEL LAZIO E DELLA TOSCANA M. ALEANDRI**

DETERMINA DIRIGENZIALE

Num. 175/24

Del. 05/09/2024

Direzione: AMM_PER UNITÀ OPERAT. RIS UMANE E AFFARI LEGALI

Il giorno 03/09/2024 , NICITA PAOLO

in qualità di Dirig. Resp. della/del: AMM_PER UNITÀ OPERAT. RIS UMANE E AFFARI LEGALI

e nell'esercizio delle funzioni delegate dal Direttore Generale con Deliberazione n. 707 del 28/12/2018 adotta la seguente Determina

Oggetto:

Presa d'atto dimissioni dott.ssa Federica CASCIOTTI con decorrenza dal 16/12/2024 (ultimo giorno lavorativo 15/12/2024).

L'Estensore	ARDITO RAFFAELLA
Il Responsabile del procedimento	NICITA PAOLO
Responsabile della Struttura	NICITA PAOLO
Visto di Regolarità contabile	
N. di prenotazione	

Il Dirigente proponente, con la sottoscrizione del presente atto, a seguito dell'istruttoria effettuata attesta, ai fini dell'art. 1 della L. 20 del 1994, così come modificato dall'art. 3 della L.639 del 1996, che l'atto è legittimo nella forma e nella sostanza ed è utile per il servizio pubblico.

Il Direttore Amministrativo
Festuccia Manuel

Firmato digit. dal Resp. Struttura: NICITA PAOLO

Firmato digit. dal Dir. Amministrativo: FESTUCCIA MANUEL

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)

U.O.C. Risorse Umane e Affari Legali
Dott. Paolo Nicita

Oggetto: Presa d'atto dimissioni dott.ssa Federica CASCIOTTI con decorrenza dal 16/12/2024 (ultimo giorno lavorativo 15/12/2024).

PREMESSO

CHE con delibera del Direttore Generale n. 630/2017 la dott.ssa Federica Casciotti è stata assunta presso il nostro Istituto con la qualifica di Assistente Amministrativo Cat. C, con contratto a tempo indeterminato e con decorrenza dal 01/01/2018;

CHE la dott.ssa Federica Casciotti con nota prot. n. 5886/24 del 02/09/2024, ha comunicato le proprie dimissioni, nel rispetto del termine di preavviso previsto dal contratto di assunzione con questo Istituto, a decorrere dal 16/12/2024 (ultimo giorno lavorativo 15/12/2024);

RITENUTO pertanto assolto l'obbligo di preavviso da parte della dipendente sopra citata;

DETERMINA

1. Di prendere atto della nota prot. n. 5886/24 del 02/09/2024 con la quale la dott.ssa Federica Casciotti ha rassegnato le proprie dimissioni a far data dal 16/12/2024 (ultimo giorno lavorativo 15/12/2024);
2. Di prendere atto che è stato assolto l'obbligo di preavviso da parte della dipendente sopra citata.

Con la presente sottoscrizione i soggetti coinvolti nell'attività istruttoria, ciascuno per le attività e responsabilità di competenza, dichiarano che la stessa è corretta, completa nonché conforme alle risultanze degli atti di ufficio ed il conseguente provvedimento è legittimo.

L'Estensore

Dott.ssa Raffaella Arditto

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Paolo Nicita

Il Dirigente

Dott. Paolo Nicita

VISTO

Il Direttore Amministrativo

Dott. Manuel Festuccia



(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)